

**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ТЕС-ХЕМ КОЖУУНУН**

**ШУУРМАК СУМУ ЧАГЫРГАЗЫНЫН**

**ДОКТААЛЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА ШУУРМАКСКИЙ**

**ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

№\_38\_ от «15»июня 2021 г.

с. Шуурмак

**О жилищной комиссии при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва**

В целях принятия объективных и коллегиальных решений при рассмотрении вопросов, возникающих при реализации жилищного законодательства, в соответствии со ст 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, использованием и сохранностью жилищного фонда муниципального образования и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация сумона Шуурмакский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав жилищной комиссии при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1. Постановление вступает в силу со дня подписания.
2. Разместить на официальном сайте администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставлю за собой.

Председатель Администрации

сумона Шуурмакский Марчин А. О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва

№ 38 от «15» июня 2021 г.

Положение

о жилищной комиссии при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия (далее - Комиссия) создается при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва (далее - Администрация района) и утверждается постановлением Председателя Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва в целях обеспечения объективного и коллегиального подхода к рассмотрению вопросов, возникающих при реализации жилищного законодательства.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=380CFCD8307CDA01886694F2525FD6BE0E858068E4F8B85006C3E3B1U8E) Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», нормативными правовыми актами Республики Тыва, Администрации Тес-Хемского района Республики Тыва и настоящим Положением.

2. Компетенция Комиссии

В компетенцию Комиссии входит рассмотрение вопросов согласно со ст.14 Жилищного кодекса РФ:

1) учет муниципального жилищного фонда;

2) о принятии на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма муниципального жилищного фонда;

3) об отказе в принятии на учет граждан в качестве граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма муниципального жилищного фонда;

4) о снятии с учета граждан, состоящих в качестве граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда;

5) о принятии на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

6) об отказе принятии на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) о снятии с учета граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий;

8) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

9) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

10) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

11) осуществление муниципального жилищного контроля;

12) иные вопросы, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законами Республики Тыва

3. Права и ответственность Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. Председатель ведет заседание Комиссии, определяет дату, место и время проведения заседаний

3.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Персональный состав комиссии утверждается постановлением председателя Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного состава общественной комиссии.

3.6. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.7. По рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решения путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

3.8. Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

3.9. Секретарь Комиссии осуществляет работу по организации и проведению работы заседаний.

Секретарь комиссии обеспечивает подготовку документов к заседанию комиссии, уведомляет членов комиссии не менее чем за сутки о месте и времени проведения заседания комиссии, ведет протоколы заседания. Секретарь не принимает участия в голосовании по вопросам повестки дня заседания комиссии.

3.10. Предложения Комиссии оформляются протоколом, визируются председателем, подписываются секретарем.

3.10.1. Протокол ведет секретарь Комиссии во время заседания. В протоколе указываются:

- наименование Комиссии, дата и место проведения заседания;

- количество членов Комиссии и список присутствующих на заседании;

- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения;

- особое мнение членов Комиссии по конкретным рассматриваемым делам.

Учет и хранение протоколов заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва

№ 38 от «15» июня 2021 г.

СОСТАВ

жилищной комиссии при Администрации сумона Шуурмакский Тес-Хемского района Республики Тыва

Члены комиссии:

1. Марчин А.О.-Председатель администрации сумона Шуурмакский;
2. Уржук М.В.– Директор МБОУ Шуурмакской СОШ;
3. Мичинмаа Е.В. –Заведующая МБДОУ я/с «Аленушка»;
4. Соян Е.С. – Заведующая ФАП с.Шуурмак;
5. Кунгаалай Р.В. - Заведующая ЦКС СДК с.Шуурмак;
6. Куулар Д-Х.М- зам.председателя по соц.политике;
7. Куулар О.О.- специалист администрации;